

Warszawa, 11.06.2018 r.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Szanowni Państwo,

Zapraszam Państwa do złożenia oferty na usługę przenoszenia mebli i wyposażenia biurowego pomiędzy pomieszczeniami i kondygnacjami w siedzibie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:
 - 1) przenoszeniu mebli oraz wyposażenia biurowego pomiędzy pomieszczeniami i kondygnacjami w siedzibie Zamawiającego, wraz z demontażem, o ile jest to konieczne do przeniesienia, mebli oraz ich późniejszego montażu;
 - 2) dostarczenia pudeł do pakowania, zwanych daję „pudłami”.
2. Zamawiający przewiduje, że orientacyjna liczba godzin pracy, którą zamierza zamówić u Wykonawcy w trakcie obowiązywania Umowy wyniesie ok. 1532 godziny, zaś orientacyjna liczba pudeł, które Zamawiający zamierza zamówić u Wykonawcy w trakcie obowiązywania Umowy wyniesie ok. 1200. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania podanych wyżej ilości godzin pracy i pudeł, w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu.
3. Zamawiający planuje, że będzie składał zamówienie na przenoszenie mebli i wyposażenia biurowego 3 razy w miesiącu i zamówienie będzie obejmowało prace dwóch pracowników fizycznych przez 4 godziny. Powyżej podana częstotliwość zamówień i podane ilości godzin i liczba pracowników mają charakter orientacyjny. Poszczególne zamówienia mogą zawierać większe lub mniejsze wartości, **z zastrzeżeniem, że zamówienie będzie zawierało zapotrzebowanie na pracę minimum 1 pracownika przez 2 godziny.**
4. Zamawiający planuje, że w trakcie obowiązywania Umowy, odbędzie minimum 1 kompleksowe przenoszenie mebli i wyposażenia biurowego w obrębie siedziby Zamawiającego. W trakcie trwania kompleksowego przenoszenia mebli i wyposażenia biurowego Zamawiający planuje składać zamówienie na pracę 4 pracowników przez 8 godzin dziennie.
5. Zamawiający będzie składał zamówienie na przenoszenie mebli i wyposażenia biurowego z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych lub 4 dni roboczych, w przypadku gdy Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć pudła.
6. Pudła powinny:
 - 1) wykonane z tektury falistej 5-warstwowej;
 - 2) mieć minimalne wymiary: szerokość 45cm x głębokość 35 cm x wysokość 35 cm.



- 3) być otwierane z góry i powinno mieć na ściankach bocznych otwory (uchwyty) umożliwiające przenoszenie pudeł.
7. W celu wykonania usługi potrzebny będzie sprzęt do przewożenia mebli i wyposażenia biurowego oraz sprzęt do montażu i demontażu mebli, który Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.
8. Zamawiający wynajmuje dwa pięciopiętrowe budynki na ul. Pańskiej w Warszawie: nr 77/79, nr 81/83 i jeden czteropiętrowy budynek na ul. Pańskiej nr 85 w Warszawie. Wszystkie trzy budynki są połączone ze sobą korytarzami. Na korytarzach w miejscach łączenia się budynków znajdują się drewniane pochylnie pokryte wykładziną, wyrównujące poziomy korytarzy między poszczególnymi budynkami.
9. W budynkach nr 77/79 i nr 81/83 znajdują się 4 windy, w tym jedna winda towarowa. Windy obsługują parkingi podziemne na poziomie -1 i -2 oraz kondygnacje naziemne od parteru do IV piętra. Na korytarzach nie ma żadnych przeszkód komunikacyjnych.
10. W budynku nr 85 jest jedna klatka schodowa, bez windy. Na każdym piętrze są 4 pomieszczenia.
11. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w dniu podpisania Umowy do przedstawienia polisy ubezpieczeniowej na sumę gwarancyjną w wys. min. 50 000 zł. W przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w trakcie umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia nowej polisy ubezpieczeniowej na sumę gwarancyjną nie niższą niż 50 000 zł.
12. Okres trwania Umowy – 18 miesięcy od dnia podpisania Umowy, z możliwością przedłużenia o kolejne 6 miesięcy.
13. Wpłata wynagrodzenia będzie odbywała się w transzach po wykonaniu w okresie jednego miesiąca zamówień, o których mowa w pkt 3 i 4. Zapłata danej transzy wynagrodzenia będzie dokonywana w terminie 16 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
14. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracy (stosunek pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz.U. z 2018, poz. 305) na pełen etat 1 pracownika, który będzie realizował usługę określoną w ust. 1 pkt 1.
15. Oferty nie posiadające adnotacji w Ofercie w ust. 3 pkt 1 o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracy na pełen etat 1 pracownika nie będą uwzględniane przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
16. Ofertę w postaci Załącznika nr 2 należy wysłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: oferty_ba@parp.gov.pl, do dnia **15.06.2018 r. do godz. 15.00.**
17. Oferty posiadające adnotację Wykonawcy zawierającą inne niż wymienione w pkt 2 minimalne ilości godzin i liczby pracowników w poszczególnych zamówieniach, nie będą uwzględniane przy wyborze najkorzystniejszej oferty.



18. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1	cena brutto za jedną godzinę pracy jednego pracownika fizycznego	80
2	cena brutto za jedno pudło do pakowania	8
3	społeczne – zatrudnienie na podstawie umowy o pracę	12
	Razem:	100

19. W kryterium „cena brutto za jedną godzinę pracy jednego pracownika fizycznego” najwyższą liczbę punktów (80) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:
Liczba punktów oferty = (cena oferty najniżej skalkulowanej x 80): cena oferty ocenianej.
20. W kryterium „cena brutto za jedno pudło do pakowania” najwyższą liczbę punktów (8) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:
Liczba punktów oferty = (cena oferty najniżej skalkulowanej x 8): cena oferty ocenianej.
21. W kryterium „społeczne – zatrudnienie na podstawie umowy o pracę” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 12 pkt. W tym kryterium Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powyżej bezwzględnie wymaganej minimalnej liczby 1 pracownika zatrudnionego na podstawie umowę o pracę na pełen etat. Za każdego dodatkowego pracownika zatrudnionego na pełen etat Wykonawca otrzyma 4 punkty. Oznacza to, że Wykonawca, który chce otrzymać dodatkowe punkty za zatrudnienie pracownika na podstawie umowę o pracę na pełen etat powinien wskazać minimum 2 takich pracowników w ust. 3 pkt 1 oferty. W przypadku pracowników zatrudnionych na minimum ½ etatu Wykonawca otrzyma po 2 punkty za każdego pracownika. Wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów za pracowników zatrudnionych na umowę o pracę na mniej niż ½ etatu. W przypadku gdy z określonej przez Zamawiającego w ofercie liczby pracowników zatrudnionych na umowę o pracę wynika większa niż przewidziana maksymalna w tym kryterium liczba 12 punktów, Zamawiający otrzyma 12 punktów.
Punkty otrzymane w tym kryterium zostaną do siebie dodane.
22. Punkty przyznane w każdym kryterium zostaną zsumowane. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
23. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana Umowa. Wzór Umowy stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia.



24. Wykonawca po podpisaniu Umowy, nie później niż drugiego dnia roboczego drugiego miesiąca realizacji przedmiotu Umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz pracowników, o których mowa w ust. 4 i 21 wraz z określeniem wymiaru ich zatrudnienia oraz przekaże kopie umów o pracę pracowników.
25. Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania deklarowanej w ofercie liczby pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 16 Umowy, pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 5 ust. 1 pkt 4 Umowy, a w przypadku powtarzających się naruszeń odstąpieniem od Umowy.
26. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany zaproszenia do złożenia oferty bez podania przyczyny.
27. Zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
28. Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.) do niniejszego zaproszenia nie stosuje się przepisów tej ustawy.
29. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w ust. 16.
30. Osobą odpowiedzialną za kontakty w tej sprawie jest p. Tomasz Kozina, tel. 22 432 86 51, e-mail: tomasz_kozina@parp.gov.pl.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – wzór umowy.

